

Comunicado

131 / 2026

FECHA:	26/06/2026
NIVEL:	ED. SECUNDARIA
EMITE:	SECRETARÍA DE ASUNTOS DOCENTES DE AVELLANEDA
DESTINO:	DIRECTIVOS / SECRETARIOS / DOCENTES
OBJETO:	CONVOCATORIA AL ACTO PÚBLICO VIRTUAL DE COBERTURAS DE CARGOS JERÁRQUICOS TRANSITORIOS DE DIRECTIVOS Y SECRETARIOS DEL NIVEL ED. SECUNDARIA EN INSTANCIA DE DISTRITOS Y DISTRITOS VECINOS.
TRANSCRIBE:	ÁREA COMUNICADOS

Secretaría de Asuntos Docentes de AVELLANEDA informa que se realizará un acto virtual de Cobertura de Cargo Jerárquico Transitorio de **DIRECTIVOS Y SECRETARIAS/OS DEL NIVEL ED. SECUNDARIA** en instancia de **Distrito y Distritos Vecinos**. Los datos de enlace en la Plataforma MEET se remiten a continuación.

ED. SECUNDARIA – DIRECTIVOS: **Martes 30-06 10:00 hs**

Nivel/Modalidad	Escuela	Cargo	Sit. Revista	Turno
ED. SECUNDARIA	EES 1	VD	PROVISIONAL	Lu a Vi: 13.00 a 17.30 hs
ED. SECUNDARIA	EES1	VD	SUPLENTE	Lu a Vi: 18.00 a 22.30 hs
ED. SECUNDARIA	EES 2	VD	SUPLENTE	Lu a Vi: 17.45 a 22.15 hs
ED. SECUNDARIA	EES 4	VD	SUPLENTE	TARDE
ED. SECUNDARIA	EES 5	VD	PROVISIONAL	Ma - Ju: 12.50 a 17.20 hs Lu-Mi-Vi: 13:50 a 18.20 hs
ED. SECUNDARIA	EES 8	VD	SUPLENTE	Lu a Vi: 17:30 a 22:00 hs

ED. SECUNDARIA	EES 11	VD	SUPLENTE	VESPERTINO
ED. SECUNDARIA	EES 12	VD	PROVISIONAL	VESPERTINO
ED. SECUNDARIA	EES 13	VD	PROVISIONAL	Lu a Vi: 13.30 a 18.20 hs
ED. SECUNDARIA	ESS 18	VD	SUPLENTE	Lu. a Vi: 14:00 a 18:30 hs
ED. SECUNDARIA	EES 22	VD	PROVISIONAL	TARDE
ED. SECUNDARIA	EES 23	VD	SUPLENTE	Lu a Vi: 7.30 a 12 .00 HS
ED. SECUNDARIA	ESS 24	VD	SUPLENTE	Lu- Mi- Vi: 7:30 a 12:00 Ma - Ju: 13:45 a 18:15 hs
ED. SECUNDARIA	EES 28	VD	SUPLENTE	Lu a Vi: 7.30 a 12.00 HS
ED. SECUNDARIA	EES 31	VD	SUPLENTE	TARDE
ED. SECUNDARIA	EES 34	VD	PROVISIONAL	Lu -Ju: 7.30 a 12.00 hs Ma- Mi- Vi: 14 .00 a 18.30 hs

ED. SECUNDARIA - SECRETARIAS/OS: **Martes 30-06 10.30 hs**

Nivel/Modalidad	Escuela	Cargo	Sit. Revista	Turno
ED. SECUNDARIA	EES 2	SECRETARIO	SUPLENTE	Lu a Vi : 7: 20 A 11.50 hs
ED. SECUNDARIA	EES 4	SECRETARIO	PROVISIONAL	MAÑANA

ED. SECUNDARIA	EES 18	SECRETARIO	SUPLENTE	Lu a Vi: 13:00 a 17:30 hs
ED. SECUNDARIA	EES 22	SECRETARIO	PROVISIONAL	TARDE
ED. SECUNDARIA	EES 23	SECRETARIO	PROVISIONAL	Lu- Mi- Vi: 13. 50 a 18.20 Ma- Ju: 13.00 a 17:20 hs
ED. SECUNDARIA	EES 25	SECRETARIO	PROVISIONAL	ALTERNADO
ED. SECUNDARIA	EES 27	SECRETARIO	SUPLENTE	Lu-Mi-Ju: 7.30 a 12 hs Ma- Vi: 13.40 a 18.10 hs
ED. SECUNDARIA	EES 32	SECRETARIO	PROVISIONAL	Lu a Vi: 7.30 a 12.00 hs

Información para unirse a Google Meet

Enlace a la videollamada: <https://meet.google.com/rye-kbuf-yxo?hs=224>

IMPORTANTE:

Enviar la Declaración Jurada con firmas y sellos de las autoridades correspondientes a través del siguiente formulario.

- ENLACE PARA ADJUNTAR DJ: <https://forms.gle/HjjsUrfT23HomUdy5>

Los/as aspirantes pertenecientes a distritos vecinos deberán remitir a través del enlace anterior una Constancia de Orden de Mérito, debidamente suscripta por autoridad competente.

Quienes se encuentren en condiciones (base para el acceso a funciones jerárquicas) y que deseen hacerlo deben ingresar a la reunión en el horario preestablecido siguiendo los lineamientos que se detallan a continuación.

ASPECTOS TÉCNICOS:

- Los/as aspirantes que hayan notificado su decisión de participar del acto de ofrecimiento al incorporarse a la reunión virtual, deben tener habilitado el micrófono y cámara del dispositivo desde donde se conectan.
- Cada aspirante debe contar con su dispositivo individual para el ingreso.
- Posicionarse en un lugar iluminado y que la cámara tome el rostro de manera completa.
- Al presentarse y en cuanto se habilita su inclusión, deberán mostrar su DNI a cámara.
- Silenciar el micrófono cuando no estemos hablando.
- Antes de finalizar, se publicará y leerá el acta de la reunión virtual, en dicho acto los participantes deberán manifestar la conformidad o manifestar sus reclamos para que conste en el acta.

DESPUÉS DEL ACTO

Aquellos aspirantes que hayan accedido a funciones jerárquicas transitorias deberán articular con el Inspector del Servicio la confección de los estados administrativos para el legajo que tramitará la Disposición.

- Copia del DNI
- Copia de la Declaración Jurada de horarios al momento del acto público
- Copia de la Declaración Jurada de horarios con las nuevas funciones.
- Anexos X y XI de la *Resolución N° 824/04*.
- Otra documental que el Inspector estime corresponder

SECRETARÍA DE ASUNTOS DOCENTES

JEFATURA DISTRITAL DE AVELLANEDA