

Comunicado

181/2025

FECHA:	22/08/2025
NIVEL:	ED. TÉCNICA
EMITE:	SECRETARÍA DE ASUNTOS DOCENTES DE AVELLANEDA
DESTINO:	DIRECTIVOS / SECRETARIOS / DOCENTES
OBJETO:	CONVOCATORIA AL ACTO PÚBLICO VIRTUAL DE COBERTURAS DE CARGOS JERÁRQUICOS TRANSITORIOS DE DIRECTIVOS Y JEFES DE ÁREA DE ED. TÉCNICA EN INSTANCIA DE DISTRITO Y DISTRITOS VECINOS.
TRANSCRIBE:	ÁREA COMUNICADOS

Secretaría de Asuntos Docentes de AVELLANEDA informa que se realizará un acto virtual de Cobertura de Cargos Jerárquicos Transitorios de **DIRECTIVOS Y JEFE DE ÁREA DE ED. TÉCNICA** en instancia de **Distrito y Distritos Vecinos**. Los datos de enlace en la Plataforma MEET se remiten a continuación.

ED. TÉCNICA- DIRECTIVOS: Miércoles 27/08 10.00 hs

Nivel/Modalidad	Escuela	Cargo	Sit. Revista	Turno
ED. TÉCNICA	EEST 4	Vicedirector	SUPLENTE	L U-MA- MI: 07.20 A 11.50 HS./ JU- VI 12.50 A 17.20 HS
ED. TÉCNICA	EEST 5	VD	SUPLENTE	LU-MI-JU: 7.30 A 12.00 HS/ MA: 17.30 A 22.00 HS/ VI: 13.00 A 17.30 HS.
ED. TÉCNICA	EEST 6	VD	PROVISIONAL	LU: 7.35 a 12.05 HS/ MA - JU- VI: 13.00 a 17.30 HS/ MI: 18: a 22.30 HS

ED. TÉCNICA- JEFE DE ÁREA: Miércoles 27/08 10.30 hs

Nivel/Modalidad	Escuela	Cargo	Sit. Revista	Turno
ED. TÉCNICA	EEST 3	JEFE DE ÁREA	PROVISIONAL	Lunes: 13:20 a 17:50hs - Martes: 7:20 a 11:50hs.- Miércoles: 7.20 a 11.50 hs - Jueves: 17:50 a 22:20hs - Viernes: 17:50 a 22:20hs

Información para unirse a Google Meet :

Enlace a la videollamada: <https://meet.google.com/bwh-zdnq-ifu?hs=224>

IMPORTANTE:

Enviar la Declaración Jurada con firmas y sellos de las autoridades correspondientes a través del siguiente formulario.

- ENLACE PARA ADJUNTAR DJ: <https://forms.gle/HjjsUrfT23HomUdy5>

Los aspirantes que se encuentren en condiciones (base para el acceso a funciones jerárquicas) y que deseen hacerlo deben ingresar a la reunión en el horario preestablecido siguiendo los lineamientos que se detallan a continuación.

ASPECTOS TÉCNICOS:

- Los/as aspirantes que hayan notificado su decisión de participar del acto de ofrecimiento al incorporarse a la reunión virtual, deben tener habilitado el micrófono y cámara del dispositivo desde donde se conectan.
- Cada aspirante debe contar con su dispositivo individual para el ingreso.
- Posicionarse en un lugar iluminado y que la cámara tome el rostro de manera completa.
- Al presentarse y en cuanto se habilita su inclusión, deberán mostrar su DNI a cámara.
- Silenciar el micrófono cuando no estemos hablando.
- Antes de finalizar, se publicará y leerá el acta de la reunión virtual, en dicho acto los participantes deberán manifestar la conformidad o manifestar sus reclamos para que conste en el acta.

DESPUÉS DEL ACTO

Aquellos aspirantes que hayan accedido a funciones jerárquicas transitorias deberán articular con el Inspector del Servicio la confección de los estados administrativos para el legajo que tramitará la Disposición.

- Copia del DNI
- Copia de la Declaración Jurada de horarios al momento del acto público
- Copia de la Declaración Jurada de horarios con las nuevas funciones
- Anexos X y XI de la *Resolución N° 824/04*.
- Otra documental que el Inspector estime corresponder

SECRETARÍA DE ASUNTOS DOCENTES

JEFATURA DISTRITAL DE AVELLANEDA